



**ประกาศสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ 3**  
**เรื่อง รับสมัครคัดเลือกเพื่อจ้างเหมา เป็นเจ้าหน้าที่ธุรการ**

ด้วยสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ 3 จะดำเนินการคัดเลือกเพื่อจ้างเหมารายเดือน ในตำแหน่งเจ้าหน้าที่ธุรการ ของสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ 3 กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ฉะนั้น อาศัยความตามข้อ 3.2 ของหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0527.6/ว104 ลงวันที่ 21 สิงหาคม 2539 โดยอนุโลม สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ 3 จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกเพื่อจ้างเหมารายเดือนเป็นเจ้าหน้าที่ธุรการ ของสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ 3 กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ดังต่อไปนี้

**1. ตำแหน่งที่รับสมัคร**

1.1 ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ธุรการ จำนวน 1 อัตรา

**ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ**

ปฏิบัติงานธุรการ เก็บรวบรวมเอกสารบันทึกโปรแกรมรับส่งหนังสือ ร่างโต้ตอบหนังสือราชการ จัดทำรายงานหรือข้อมูลในรูปแบบของงาน ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลหรือ แก้ไขงาน ตรวจสอบเอกสารตามที่ได้รับมอบหมาย รับส่งโทรสารและปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติเกี่ยวเนื่องกับการบันทึกข้อมูลที่สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ 3

**อัตราค่าตอบแทน** 6,500.00 บาท/ เดือน

**2. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง**

- (1) มีสัญชาติไทย
- (2) มีอายุไม่ต่ำกว่า 18 ปีเป็นต้นไป แต่ไม่เกิน 35 ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร)
- (3) จบการศึกษาไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) การบัญชี
- (4) เป็นผู้มีความรู้ในงานสารบรรณ งานธุรการ และงานสำนักงาน
- (5) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขตามรัฐธรรมนูญ แห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ
- (6) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามกำหนดในกฎ ก.พ.
- (7) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- (8) ไม่เคยเป็นบุคคลล้มละลาย
- (9) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

(10) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปล่อยออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(11) ผู้สมัครชายต้องพ้นจากการรับราชการทหารตามกฎหมายว่าด้วยการรับราชการทหารแล้ว

### 3. การรับสมัคร

#### 3.1 วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ 3 ถนนมิตรภาพ ตำบลในเมือง อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา ตั้งแต่วันที่ 3 พฤศจิกายน 2553 ถึงวันที่ 13 พฤศจิกายน 2553 ในวันและเวลาราชการ และสามารถสอบถามได้ทางโทรศัพท์ หมายเลข 0 4424 5660 และ 0 4425 1171 ต่อ 107 หรือดูรายละเอียดได้ที่ <http://Region3.cad.go.th> และ [www.cad.go.th](http://www.cad.go.th)

#### 3.2 หลักฐานการรับสมัครที่ต้องยื่น พร้อมใบสมัคร

- (1) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด 1.5 x 2 นิ้ว โดยถ่ายครั้งเดียวกัน ไม่เกิน 6 เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน 3 รูป
- (2) สำเนาวุฒิการศึกษา ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงตามที่ทางราชการกำหนด จำนวน 2 ฉบับ และให้นำต้นฉบับจริงมาแสดงต่อคณะกรรมการด้วย
- (3) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวนอย่างละ 1 ฉบับ
- (4) ใบรับรองแพทย์ แสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ฉบับที่ 3 (พ.ศ. 2535) ซึ่งออกให้ไม่เกิน 1 เดือน
- (5) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ในกรณีชื่อ - นามสกุล ในหลักฐานการรับสมัครไม่ตรงกัน) ใบสำคัญทหารกองเกิน (ส.ด.9) ใบสำคัญของทหารกองหนุน (ส.ด.43) จำนวนอย่างละ 1 ฉบับ

ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้อง พร้อมทั้งลงลายมือชื่อไว้ด้วย

#### 3.3 เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบ และรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร ไม่ว่าจะด้วยเหตุใด ๆ หรือวุฒิการศึกษา ไม่ตรงตามที่ทางราชการกำหนด ให้ถือว่าการรับสมัคร และการได้เข้ารับการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

4. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกและกำหนด วัน เวลา สถานที่ ในการคัดเลือก  
สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ 3 จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ในวันที่ 17 พฤศจิกายน 2553 ณ สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ 3

#### วัน และ เวลา ในการสอบคัดเลือก

วันที่ 23 พฤศจิกายน 2553 เวลา 09.30 น. เป็นต้นไป

#### สถานที่คัดเลือก

ณ สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ 3

ทั้งนี้ ให้มาถึงสถานที่คัดเลือกก่อนเวลาคัดเลือก ประมาณ 15 นาที

**5. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก**

ผู้สมัครต้องได้รับการทดสอบภาคปฏิบัติและการสัมภาษณ์ ตามที่คณะกรรมการสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ 3 กำหนด

**6. เกณฑ์การตัดสิน**

6.1 ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ผ่านการคัดเลือก เพื่อจ้างเหมาเป็นเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ 3 จะต้องเป็นผู้ได้คะแนนในการทดสอบ ภาคปฏิบัติ และการสัมภาษณ์ไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ

6.2 การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกได้ จะเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนจากการทดสอบสูงสุดตามลำดับ ในกรณีผู้สมัครสอบได้คะแนนรวมเท่ากัน ก็ให้ผู้ได้รับหมายเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกได้ ให้ใช้ได้ไม่เกิน 1 ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการสอบคัดเลือกหรือคัดเลือกสำหรับตำแหน่งเดียวกันนี้อีก และได้ขึ้นบัญชีสอบคัดเลือกหรือคัดเลือกได้ใหม่แล้วบัญชีผู้คัดเลือกได้ครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

**7. การประกาศรายชื่อ และการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก**

สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ 3 จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกตามลำดับคะแนนรวมจากการทดสอบ ณ สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ 3 ในวันที่ 25 พฤศจิกายน 2553 โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิก หรือสิ้นผลไปเมื่อครบกำหนด 1 ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี

**8. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการคัดเลือก และข้อสงวนสิทธิ**

ผู้ผ่านการคัดเลือก จะได้รับการจัดทำสัญญาจ้างเหมาฯ ตามลำดับที่ในบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกตามอัตราว่าง โดยได้รับอัตราค่าตอบแทนตามที่กำหนดในประกาศ

**9. ข้อสงวนสิทธิการลงนามในสัญญาจ้างเหมาฯ และสงวนสิทธิในการยกเลิกการจ้างเหมาฯ**

การลงนามในสัญญาจ้างเหมาฯ จะกระทำต่อเมื่อได้รับอนุมัติเงินประจำงวดจากกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ และสงวนสิทธิในการยกเลิกการจ้างเหมาฯ หากไม่ได้รับงบประมาณ โดยผู้ผ่านการคัดเลือก จะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ มิได้

ประกาศ ณ วันที่ 3 พฤศจิกายน พ.ศ. 2553



(นางสาวนฤมล ทนกล้า)

ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ 3